

進学等状況届・奨学金送金依頼書(大学等入学時奨学金)

公益財団法人鹿児島県育英財団理事長 殿

令和 年 月 日

私は、貴財団の大学等入学時奨学金奨学生の採用候補者となっております。
 以下のとおり採用候補等となった奨学金種別の大学等へ進学しましたので、先に申し出た口座への奨学金の送金を依頼します。

本人署名

保護者署名



採用候補奨学金種別	記入例：大学・短大（地方創生枠）			
採用候補番号 (奨学生番号)	出身高等学校等名			
奨学生本人の 現住所 <small>※実際に住んでいる場所</small>	〒 — —			
電話番号	— —		携帯電話番号	— —
進学先大学等	入学年月	令和 年 月	卒業(予定) 年月	令和 年 月
	大学等名			
	学部名		学科名	
返還期限猶予希望の有無 ※いずれかに○をする。	<p>有 ・ 無</p> <p>↳ 「奨学金返還期限猶予申請書」を必ず添付すること。 「無」に○をした場合は、その理由を記入してください。</p> <p>[]</p> <p>記入例①：返済を早く終わらせるため、大学等在学中から返還を希望する。 記入例②：地方創生枠で採用になったが、大学等卒業後、県外での就業を予定しており、返還免除制度を利用しないため。</p>			

(裏面へ続く)

注意事項

- ① 上に記入した現住所(実際に住んでいる場所)に採用決定の通知を送付します。
- ② 先に提出した誓約書・奨学金借用証書や、この届に記入した内容に変更が生じた場合は、その都度必ず育英財団へ届け出てください。
- ③ 常に最新の状況を届けておかないと、育英財団からの大切なお知らせが届かなくなり不利益が生じることがあります。

進学等状況届・奨学金送金依頼書(大学等入学時奨学金)

<p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">入学金等の 納付について</p>	<p>1 入学金等を納付済ですか。(はい ・ いいえ) ※ いずれかに○をしてください。</p> <p>入学金等とは・・・<u>入学金及び入学一年時の授業料(前期分又は第1期分)を指します。</u> 大学等が分割納入を認めていない場合(全期分を一括納入)は、半期分を上限とします。 ※ 教材費・実験実習費・教育充実費・施設設備費等は対象外です。</p> <p>(1) 入学金等を納付済→「はい」に○をした場合</p> <p>以下①～③全てが確認できるものを添付してください。</p> <p>① 進学した大学等名 ② 納付額(入学金・授業料の内訳が必要) ※ 正規の額及び実際に負担した額の両方が確認できるもの ③ 納付日 ※ 納付済でないと、奨学金の送金はいりません。</p> <p>例:ア 大学等が発行する領収書(写) イ 払込票等の本人控え(写) ウ 口座からの引き落としの場合は、通帳の写し エ 大学等から配付された書類(入学説明資料やパンフレット等)の写し (大学名・正規の入学金及び授業料の金額の記載があるもの) ※ ア～ウのいずれかでは、上記①～③全ての項目が確認できない場合は、エを添付。</p> <p>(2) 入学金等を納付済→「いいえ」に○をした場合</p> <p>納付期限はいつですか。(令和 年 月 日)</p> <p>※ 納付後すみやかに、上記(1)の書類を追加提出してください。</p>
<p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">入学金等の 減免について</p>	<p>2 「国制度」の支援対象となる者は、大学等へ入学金等減免申請をしていますか。 (はい ・ いいえ) ※ いずれかに○をしてください。</p> <p>※※注意※※ 所得超過等により、明らかに国の支援の対象外であることが見込まれ、国に減免申請しなかった場合は、減免に係る書類の提出は不要。 ただし、国の支援の対象となる可能性があるにも関わらず、失念等により申請しなかった場合は、財団からの入学時奨学金の貸与はできません。</p> <p>(1) 入学金等の減免申請をしている→「はい」に○をした場合</p> <p>減免額が確定する時期はいつ頃ですか。(令和 年 月頃)</p> <p>現時点で確定している場合、以下①～③全てが確認できるものを添付してください。 (確定していない場合は、確定し次第すみやかに追加提出してください。)</p> <p>① 進学した大学等名 ② 国の支援区分(第Ⅰ～Ⅲ区分のいずれに該当するか又は対象外であること) ③ 減免額(入学金・授業料の内訳が必要) ※ 減免額が確定した後でないと、奨学金の送金はいりません。</p> <p>(例: 大学等が発行する書類(「授業料等減免認定結果通知書」等))</p> <p>(2) 入学金等の減免申請をしている→「いいえ」に○をした場合 理由を記入してください。</p> <p>→ (理由:)</p> <p>※記入例: 所得超過等で明らかに国の支援の対象外と見込まれたため。</p>