

**令和3年度高等学校等  
奨学生（緊急採用）募集要項**

**公益財団法人鹿児島県育英財団**

## 目 次

	ページ
令和3年度高等学校等奨学生募集要項（緊急採用）	1 ～ 4
別紙1 認定所得金額の算定方法・収入基準額 （高等学校奨学金（学力基準あり）・高等学校再編整備特別奨学金・交通遺児等奨学金）	5 ～ 8
第1号様式 奨学金貸与申請書（高等学校奨学生・緊急採用）	9 ～ 10
第2号様式 奨学生推薦書（緊急採用）	11
別紙様式1 奨学金振込口座届	13
別紙様式2 児童養護施設長の意見及びその他参考事項	14
別紙様式3-1 長期療養による年間支出額（裏面：領収書貼付欄） ※特別控除を受けようとする場合に提出	15 ～ 16
別紙様式3-2 長期療養による年間支出額【緊急採用】（裏面：領収書貼付欄） ※申請事由が「その他突発的な事由（病気療養による支出の増大の場合）」の場合に提出	17 ～ 18
別紙様式4 単身赴任等に伴う年間支出額（裏面：領収書貼付欄）	19 ～ 20
別紙様式5 給与支給（見込）証明書	21
別紙様式6 教育費に係る支出状況申立書	22
学校コード一覧	23
住所コード一覧	24
奨学金貸与申請書記入上の注意	25 ～ 26
奨学金振込口座届記入上の注意	27

# 令和3年度 高等学校等奨学生募集要項(緊急採用)

公益財団法人鹿児島県育英財団

## 1 趣 旨

この奨学制度は、学力及び人物が優れているにもかかわらず、家計が急変した生徒等に対して奨学金の貸与を行い、もって本県教育の発展を図るものである。

## 2 貸与月額

奨学金の種類	区 分	通学区分	貸与月額
高等学校奨学金	国公立	自 宅	18,000円
		自 宅 外	23,000円
※高等専門学校を除く	私 立	自 宅	30,000円
		自 宅 外	35,000円

注) 通学区分の「自宅」とは、父母等(父母又は父母に代わって家計を支える者)と同居し通学している場合で、「自宅外」とは、父母等と別居し寮などから通学している場合である。

## 3 貸与期間

- 奨学金の貸与始期は、当財団が申請書を受理した日の翌月(受理日が月の初日であるときはその月)からとし、貸与期間は、高等学校、中等教育学校の後期課程、特別支援学校の高等部及び専修学校(高等課程)(以下「高等学校等」という。)の卒業までの正規の修学期間とする。
- 貸与期間内において、家計が好転し奨学金を必要としなくなったときは、本人からの辞退により貸与を終了する。
- 奨学生に休学・退学等の異動が生じた場合は、異動事由の発生した日の翌月(その日が月の初日であるときは、その日の属する月)から貸与を休止又は取り消す。
- 奨学生となった後に父母等が県外へ転居した場合(単身赴任を除く。)は、貸与を取り消す。

## 4 応募の資格

鹿児島県内に生活の本拠を有する者の子等で、高等学校等に在学する者であって、次の各号のいずれかに該当する者とする。

- 次に挙げる家計急変の事由が発生した時から1年以内である者
  - 主たる家計支持者の死亡又は離別
  - 主たる家計支持者の離職又は、再就職したが収入が著しく減少している場合
  - 主たる家計支持者の破産(破産申立中を含む。)
  - 火災、風水害、震災等による被害を受けたことにより、収入が著しく減少又は支出が著しく増大した場合
  - その他突発的な事由により、家計の収入が減少、又は支出が増大した場合
- 年度途中で入学した者(随時入学や卒業を認めている学科は対象とならない。)

## 5 応募基準

世帯の1年間の認定所得金額が、収入基準額以下の者  
(認定所得金額の算定方法・収入基準額は別紙1を参照)

## 6 推薦基準

「5 応募基準」を満たす者で、次の各号のいずれかに該当する者

- 学力  
勉学意欲がある者
- 人物  
次のア～ウの各号に該当する者

- ア 途中で学業を放棄することがないと思われる者
- イ 学習活動，その他全般を通じて，態度・行動が生徒としてふさわしく，将来良識ある社会人として活動できる見込みがある者
- ウ 奨学金返還の義務について，責任を自覚できる者

## 7 奨学金の返還

- (1) 奨学金は貸与制（無利息）であり，貸与終了後は返還の義務がある。
- (2) 返還開始時期は，高等学校等を卒業した日，奨学金の貸与期間が満了した日又は貸与を取り消された日から6か月経過後（7か月目）からとする。
- (3) 貸与を受けた奨学金は，口座振替により月賦で返還することとする。
- (4) 正当な理由がなく，奨学金を返還すべき日までにこれを返還しなかったときは，延滞利息を支払うことになる。
- (5) 次の場合は，申請により奨学金返還の履行期限を猶予することができる。
  - ア 在学中に，貸与期間が満了した場合，又は貸与を取り消された場合は，6か月経過したときから，退学又は卒業後6か月までの期間
  - イ 退学又は卒業後，返還開始前に他の学校等へ入学した場合は，返還開始時から，他の学校等を退学又は卒業後6か月までの期間  
更に，他の学校等へ入学した場合も同様の期間
  - ウ 返還開始後，他の学校等へ入学した場合は，入学したときから，退学又は卒業後6か月までの期間
  - エ 理事長がやむを得ない事情があると認めた場合

### 【返還額（参考）】

奨学金の種類	区分	通学区分	貸与月額	3年間の貸与総額	返還回数	月賦返還額
高等学校奨学金	国公立	自宅	18,000円	648,000円	130回以内	5,000円以上
		自宅外	23,000円	828,000円	124回	6,700円
	私立	自宅	30,000円	1,080,000円	144回	7,500円
		自宅外	35,000円	1,260,000円	150回	8,400円

\* 全額又は一部の繰上返還をすることが可能である。

## 8 提出書類等

家計急変の内容によって申請に必要な書類が異なるため，応募をする前に学校を通して当財団へ連絡をすること。

### (1) 申請者から高等学校等へ提出するもの

- ア 奨学金貸与申請書（高等学校奨学生・緊急採用）（第1号様式）
- イ 奨学金振込口座届（別紙様式1）
- ウ 父母等の令和3年度所得額課税額証明書等（別紙1のV2を参照）
- エ 特別控除を受けようとする者は，その事由を証する書類

※別紙1のIIを参照（次の表は抜粋）

特別控除又は特別加算の事由	必要な証明書
障害のある人（1級～3級）のいる世帯	障害者手帳（写し）又は療育手帳（写し）
現在長期療養者のいる世帯	医師等の診断証明書（原本） 長期療養による年間支出額（別紙様式3-1）及び領収書（写し）（申請時から過去1年分）
主たる家計支持者が別居している世帯	単身赴任等に伴う年間支出額（別紙様式4）及び領収書（写し）※申請時から直近4か月分
震災，風水害，火災その他の災害又は盗難等の被害を受けた世帯	り災証明書（写し） 被害額を証明する書類

キ 家計急変の事由を証する書類（次の表を参照）

家計急変の事由	添付書類
家計支持者の死亡又は離別	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 第2号様式「奨学生推薦書」の「推薦所見」欄に死亡又は離別の事実が生じた年月日を記載すること。</li> <li>・ 戸籍謄本（原本）</li> </ul>

家計支持者の離職	次のいずれか該当するもの ・ 雇用保険受給資格者証【ハローワーク発行】の写し ・ 離職証明書（票）【会社発行】の写し ・ 無職無収入証明書（原本）【居住する地区の民生委員が発行する無職無収入証明書又は調査結果】	
離職後、再就職したが収入が著しく減少している場合	収入減少後から向こう1年間の収入見込額がわかる証明書（原本） 【会社等が発行するもの又は別紙様式5「給与支給（見込）証明書】	
家計支持者の破産	公的機関が発行する破産を証する書類 【地方裁判所発行の破産廃止通知等】	
火災、風水害、震災等の被害を受けたことにより、収入が著しく減少又は支出が著しく増大した場合	火災	・ 火災証明書写し【消防署発行】 ・ 被害額を証明する書類
	風水害、震災	・ 火災証明書写し【市町村役場発行】 ・ 被害額を証明する書類
	盗難	・ 盗難届出証明書等【警察署発行】 ・ 被害額を証明する書類
	その他	事前に当財団へ相談の上、その事実を証明できる書類
その他突的な事由	ア 収入が減少した場合	収入減少後から向こう1年間の収入見込額がわかる証明書（原本） 【会社等が発行するもの又は別紙様式5「給与支給（見込）証明書】
	イ 支出増大した場合 (ア) 教育費増大の場合	・ 支出増大後から向こう1年間の収入見込額がわかる証明書（原本） 【会社等が発行するもの又は別紙様式5「給与支給（見込）証明書】 ・ 教育費に係る支出増大以前の1年間分及び支出増大後から向こう1年間分の支出状況（支出増大後分は見込み） 【別紙様式6「教育費に係る支出状況申立書】
	イ 支出増大した場合 (イ) 病気療養による支出の増大の場合	・ 支出増大後から向こう1年間の収入見込額がわかる証明書（原本） 【会社等が発行するもの又は別紙様式5「給与支給（見込）証明書】 ・ 医師等の診断証明書（原本） ・ 医療費に係る領収書の写し及び別紙様式3-2「長期療養による年間支出額【緊急採用】」（支出増大以前の1年間分及び支出増大後から向こう1年間分の支出状況（支出増大後分は見込み））
	ウ その他	事前に当財団へ相談の上、その事由が証明できる書類

※ 自己財産形成に係る支出である住宅ローン・自動車購入等の過大な借入（借入金の増）による支出の増大は除外する。

- (2) **学校が作成するもの**  
奨学生推薦書（緊急採用）（第2号様式）

## 9 推薦の手続

学校長は、生徒から提出された貸与申請書及び所得証明書等を審査の上、応募基準及び推薦基準を満たす者について、必要な書類を添付して推薦すること。  
年度中途入学者の場合は、奨学生推薦書の特記事項欄に入学年月を記入すること。

## 10 学校から財団への提出期限

年間を通じて随時とする。

## 11 選考の方法

書類審査の上、選考する。

## 12 採用候補者の認定及び通知

随時、採用候補者を認定し、学校長へ通知する。

## 13 採用者決定について

採用候補者には、当財団から「誓約書・奨学金借用証書」の様式を送付し、当財団への提出を確認後、正式に採用決定し、奨学金を交付する。

決められた期限までに提出のない場合や不備の修正等が完了しなかった場合は、採用を取り消す。

なお、「誓約書・奨学金借用証書」の提出に当たっては、第一、第二連帯保証人が必要となることから、事前に関係者間で、奨学金返還についての共通した認識を持っておくこと。

### 連帯保証人について

- ・ 第一連帯保証人には、親権を持つ父母のどちらか（親権者がいない場合は後見人）を選任すること。
- ・ 自己破産者（免責になった者も含む。）、再生債務者及び未成年者は選任できない（父母とも自己破産者の場合は、本人の親族を選任すること）。
- ・ 第二連帯保証人には、本人及び第一連帯保証人とは別生計の人を選任すること。

## 14 応募書類の提出先及び連絡先

〒890-8577

鹿児島市鴨池新町10番1号（県庁17階）

公益財団法人鹿児島県育英財団

TEL 099-286-5244

FAX 099-286-5229

<http://www.kagoshima-ikuei.jp>

**別紙 1****認定所得金額の算定方法・収入基準額**

(高等学校奨学金(学力基準あり)・高等学校再編整備特別奨学金・交通遺児等(高等学校等)奨学金)

高等学校奨学金、高等学校再編整備特別奨学金、交通遺児等(高等学校等)奨学金の応募に当たっては、次のⅠ、Ⅱで算定される「所得金額」及び「特別控除額」をもとに算出するⅢの認定所得金額が、Ⅳの収入基準額以下でなければならない。

**I 所得金額の算定方法**

所得金額とは、1年間の収入金額から必要経費を控除した金額をいい、父母等の所得の種類に応じて、以下の1～3の方法でそれぞれ算定する。

**1 給与所得の場合**

所得金額 = 「年間収入金額」 - 下表により算出した控除額

- ・ 年間収入金額は、所得額課税額証明書における収入金額の万円未満を切り捨てた額とする。
- ・ 次の①～⑦は、すべて給与所得として取り扱い、所得額課税額証明書の収入金額に算入されていない収入がある場合は、それらもすべてこの収入金額に合算し、万円未満を切り捨てて年間収入金額を算出する。
 

① 俸給、給与、賞与	⑤ 専従者給与
② 賃金	⑥ 年金(恩給、老齢年金、遺族年金等)
③ 役員報酬	⑦ 扶助費・疾病手当
④ 歳費	
- ・ 父母等の一方のみが給与所得者の場合の控除額は、算定式(A)を適用する。
- ・ 父母等双方が給与所得者の場合の控除額は、主たる家計支持者(収入金額が多い方)には算定式(A)を適用し、従たる家計支持者(収入金額が少ない方)には算定式(B)を適用する。
- ・ 算出された控除額は、万円未満を四捨五入した額を適用する。

**算定式(A)**

年間収入金額	控除額
0万円 ～ 267万円	年間収入金額と同額
268万円 ～ 400万円	年間収入金額×0.2+214万円
401万円 ～ 781万円	年間収入金額×0.3+174万円
782万円 ～	408万円

**算定式(B)**

年間収入金額	控除額
0万円 ～ 65万円	年間収入金額と同額
66万円 ～ 162万円	65万円
163万円 ～ 180万円	年間収入金額×0.4
181万円 ～ 360万円	年間収入金額×0.3+18万円
361万円 ～ 660万円	年間収入金額×0.2+54万円
661万円 ～ 1,000万円	年間収入金額×0.1+120万円
1,001万円 ～ 1,500万円	年間収入金額×0.05+170万円
1,501万円 ～	245万円

(注) 同一人で2つ以上の給与所得がある場合は、各収入金額を合計し、万円未満を切り捨てた額を年間収入金額とする。

**2 給与所得以外の場合**

所得額課税額証明書に証明された所得額の万円未満を切り捨てた額を所得金額とする。

**3 同一人で給与所得と給与以外の所得がある場合**

給与所得については上記1により、給与以外の所得は上記2により算出し、その合計額を所得金額とする。

## Ⅱ 特別控除額の算定方法

特別控除額は、次の「特別控除額表」の事由に対応する控除額を合計した額とする。

### 【特別控除額表】

区分	事由	特別控除額				必要な書類
世帯を 対象と する 控除 A	(1) 母子・父子世帯	99万円				
	(2) 就学者のいる世帯 (児童・生徒・学生1人につき)	小学校	31万円			
		中学校	46万円			
			自宅通学	自宅外通学		
	高等学校	国公立	39万円	69万円		
		私立	88	118		
	高等専門学校 1～3年次	国公立	39	69		
		私立	88	118		
	高等専門学校 4～5年次	国公立	43	72		
		私立	87	116		
	大 学	国公立	74	121		
		私立	133	180		
	専修学校	高等 課程	国公立	39	69	
			私立	88	118	
専門 課程		国公立	36	81		
		私立	102	147		
(3) 障害のある人のいる世帯	障害のある人（1級～3級）1人につき 99万円				障害者手帳(写し) 又は療育手帳(写し)	
(4) 現在長期療養者のいる世帯	療養のため経常的に特別な支出をしている年間金額（申請時から過去1年分）				医師等の診断書(原本)、別紙様式3-1 及び申請時から過去1年分の領収書(写し)	
(5) 主たる家計支持者が別居している世帯	別居のために特別な支出をしている年間金額ただし、71万円を上限とする。				別紙様式4及び直近4か月分の領収書(写し)	
(6) 震災、風水害、火災、その他の災害又は盗難等の被害を受けた世帯	日常生活を営むために必要な資材又は生活費を得るための基本的な生産手段(田・畑・店舗等)に被害があつて、将来長期にわたって、支出増又は収入減になると認められる年間金額				り災証明書(写し)及び被害額を証明する書類	
と本 する 人を 控除 対象 B	申込者本人が高等学校等に在学している場合		自宅通学	自宅外通学		
		国公立	39万円	69万円		
		私立	88	118		

(注1) A欄の「(2)就学者のいる世帯」による控除は、申込者本人分は含めない。

(注2) (3)、(4)及び(6)に該当する世帯は、それを証する書類又は写しを添付する。

(注3) 就学者控除の特例

子ども(就学者、就学前の子)が2人を超える世帯については、その超える人数につき、B欄の申込者本人に係る特別控除額を乗じた額をさらに控除できる。

(例)子どもが3人の世帯で、申込者本人が国公立自宅通学生である場合

→ [(3人-2人)×39万円] = 39万円の控除を受けられる。

## Ⅲ 認定所得金額の算定方法

認定所得金額は、前記Ⅰの所得金額(父母等の所得金額合計)から前記Ⅱの特別控除額を控除した金額とする。

$$\text{Ⅲ 認定所得金額} = \text{Ⅰ 所得金額(父母等の所得金額合計)} - \text{Ⅱ 特別控除額}$$



## IV 収入基準額

収入基準額は、次の「収入基準額表」の世帯人員（申込者本人を含む。）に対応する額とする。

### 【収入基準額表】

区 分	収 入 基 準 額
1 人	1 0 3 万円
2 人	1 6 5
3 人	1 9 0
4 人	2 0 6
5 人	2 2 1
6 人	2 3 4
7 人	2 4 6

（注）世帯人員が7人を超える場合は、1人増すごとに11万円を7人の収入基準額(246万円)に加算する。

前記Ⅲで算定した認定所得金額が収入基準額以下であれば、応募基準を満たしていることになる。

$$\text{I 所得金額(父母等の所得金額合計)} - \text{II 特別控除額} = \text{III 認定所得金額} \leq \text{IV 収入基準額}$$

## V 所得に関する証明書等

同一世帯員のうち保護者（父母等）は、次に示す所得区分に応じて必要な証明書等を添付する。

（注）父母等とは、同居・別居を問わず本人と生計を同一とし、父と母又はこれに代わって家計を支えている者で、具体的には次のとおりとする。（同一世帯員のうち、次の①～③以外の者にも所得がある場合、その者に関する証明書等の提出は不要。）

- ① 父母がともにいる場合は、父及び母の各々の証明書等各1通を添付（父母連名の証明書1通は不可）
- ② 父母のいずれか一方しかいない場合は、当該の父又は母
- ③ 父母いずれもいない場合は、父母に代わって申込者の家計を支えている者（2人いれば2人それぞれ）

所 得 区 分	必 要 な 証 明 書 等
1 給与所得又は事業所得等がある場合	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 令和2年度所得額課税額証明書(原本)【市町村役場発行】 (平成31年1月～令和元年12月までの収入額等及び課税額を証明するもの) (注)収入額及び所得額と、市町村民税・県民税の額がわかる所得額課税額証明書の提出が必要。(注)①参照</li> </ul>
2 年金所得等がある場合	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 令和2年度所得額課税額証明書(原本)【市町村役場発行】 (平成31年1月～令和元年12月までの年金額等及び課税額を証明するもの)</li> <li>※ 非課税となる年金（障害年金・遺族年金等）を受給している場合、次のいずれかの証明書を添付すること。</li> <li>◆ 令和元年中に発行された年金額改定通知書(写し) 又は令和元年中に発行された振込通知書(写し)</li> <li>◆ 年金証書(写し)（令和元年分の支給額が記入されているものに限る。）</li> </ul>
3 失業中の場合 (令和元年中に就労していたが、応募時において失業中の場合)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 令和2年度所得額課税額証明書(原本)【市町村役場発行】 (平成31年1月～令和元年12月までの収入額等及び課税額を証明するもの)</li> <li>※ 次のいずれかの証明書を添付すること。</li> <li>(1) 雇用保険を受給している場合 <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 雇用保険受給資格者証(写し)【ハローワーク発行】</li> </ul> </li> <li>(2) (1)以外の場合 <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 無職無収入証明書(原本)又は現況届(原本)等 【居住する地区の民生委員が発行する無職無収入証明書又は調査結果】 (注)奨学金貸与申請書の特記事項欄に事実の生じた年月日と理由を記入すること。</li> </ul> </li> </ul>
4 収入が著しく減少した場合 (令和元年中に就労していたが、申込までの間に再就職等により収入が著しく減少した場合)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 令和2年度所得額課税額証明書(原本)【市町村役場発行】 (平成31年1月～令和元年12月までの収入額等及び課税額を証明するもの)</li> <li>◆ 申請時から向こう1年間の収入見込額がわかる証明書(原本) 【会社等発行の別紙様式5又は会社等独自の様式】</li> </ul>
5 1～4、6以外の場合 (平成31年1月から引き続き無職無収入である場合)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 令和2年度所得額課税額証明書(原本)【市町村役場発行】 (平成31年1月～令和元年12月までの収入額等及び課税額を証明するもの)</li> </ul>
6 生活保護受給世帯の者 (家族全員が生活保護の認定を受けている場合に限る)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 令和2年度所得額課税額証明書(原本)【市町村役場発行】 (平成31年1月～令和元年12月までの収入額等及び課税額を証明するもの)</li> <li>◆ 生活保護受給証明書(原本)【市町村役場又は福祉事務所発行】</li> </ul>

## 2 緊急採用

同一世帯員のうち保護者（父母等）は、次に示す所得区分に応じて必要な証明書等を全て添付する。

所得区分	必要な証明書等
1 給与所得又は事業所得等がある場合	<p>◆ <b>令和3年度所得額課税額証明書(原本)【市町村役場発行】</b>                      (令和2年1月～12月までの収入額等及び課税額を証明するもの)                      (注) 収入額及び所得額と、市町村民税・県民税の額がわかる所得額課税額証明書の提出が必要。(注)①参照</p>
2 年金所得等がある場合	<p>◆ <b>令和3年度所得額課税額証明書(原本)【市町村役場発行】</b>                      (令和2年1月～12月までの年金額等及び課税額を証明するもの)</p> <p>※ 非課税となる年金（障害年金・遺族年金等）を受給している場合、次のいずれかの証明書を添付すること。</p> <p>◆ <b>令和2年中に発行された年金額改定通知書(写し)</b>                      又は<b>令和2年中に発行された振込通知書(写し)</b>                      ◆ <b>年金証書(写し)</b>（令和2年分の支給額が記入されているものに限る。）</p>
3 失業中の場合 (令和2年中に就労していたが、応募時において失業中の場合)	<p>◆ <b>令和3年度所得額課税額証明書(原本)【市町村役場発行】</b>                      (令和2年1月～12月までの収入額等及び課税額を証明するもの)</p> <p>※ 次のいずれかの証明書を添付すること。</p> <p>(1) 雇用保険を受給している場合                      ◆ <b>雇用保険受給資格者証(写し)【ハローワーク発行】</b></p> <p>(2) (1)以外の場合                      ◆ <b>無職無収入証明書(原本)又は現況届(原本)等</b>                      【居住する地区の民生委員が発行する無職無収入証明書又は調査結果】                      (注) 奨学金貸与申請書の特記事項欄に事実の生じた年月日と理由を記入すること。</p>
4 1～3以外の場合 (令和2年1月から引き続き無職無収入である場合)	<p>◆ <b>令和3年度所得額課税額証明書(原本)【市町村役場発行】</b>                      (令和2年1月～12月までの収入額等及び課税額を証明するもの)</p>

## 奨学金貸与申請書（高等学校奨学生：緊急採用）

奨学金種類		01 高等学校奨学金									
学校名	※ 全・定・通				学校コード	学科名	科	学年	※ 昼・夜		
氏名	フリガナ					生年月日	元号	年	月	日	
							平成				
家族住所	〒		フリガナ			カゴシケン					
	住所		鹿児島県								
	アパート名 (マンション) 部屋番号						携帯電話	—		—	
							固定電話	—		—	
本人住所	〒		フリガナ								
	住所コード		※ 自宅・学生寮・下宿・その他 ( )								
	アパート名 (マンション) 部屋番号						携帯電話	—		—	
							固定電話	—		—	
※ 通学方法		自宅通学 ・ 自宅外通学									
貸与開始から卒業までの正規の修学期間					令和 年 月 から 令和 年 3月まで ( 年間)						
同一生計の家族状況（別居者の番号を○で囲み，専修学校在学中の者については高等・専門課程の別を明記）											
別居者に○	続柄	氏名	年齢	所得の種類	在学学校			※ 生徒・学生の通学方法	現在受けている又は予約している奨学金の団体名		
					※ 設置別	学校名	学年				
1	父				—	—	—	—	—		
2	母				—	—	—	—	—		
3	本人				国・公・私			自宅・自宅外			
4					国・公・私			自宅・自宅外			
5					国・公・私			自宅・自宅外			
6					国・公・私			自宅・自宅外			
7					国・公・私			自宅・自宅外			
8					国・公・私			自宅・自宅外			
9					国・公・私			自宅・自宅外			

注① ※印の欄は，該当するものを○で囲むこと。

注② 「住所コード」欄は，別添「住所コード一覧」を参照し記入すること。

注③ 「学校名」欄は，“◎◎市立〇〇中学校，△△専修学校（専門課程），□□高校，”など正確に記入すること。

注④ 「貸与開始から卒業までの正規の修学期間」欄は，看護学科の場合5年間，通信制・定時制の場合4年間

\* ご記入いただいた情報は，奨学金以外の目的には利用されません。



## 奨学生推薦書（緊急採用）

学校名	※ 全・定・通  立 学校 科 年				
氏名	フリガナ		出身中学	立	
	-----		校等名		
	-----		健康概況		
学業成績	1年生	中学校3年生相当 [ . ] <small>高校1年生相当学年の者は必ず記入すること。</small>	2年生以上	高等学校（前学年） [ . ] <small>高校2年生相当学年以上の者は必ず記入すること。</small>	
特記事項	入学年月日 令和 年 月 日 （年度中途の入学者のみ記入）				
行動の特別な特徴等	----- ----- -----				
推薦所見	----- ----- -----				
<p>上記の者は人物・学力ともに優良かつ健康であって、学資の支弁が困難ですので、貴財団の奨学生として適当と認めて推薦します。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>公益財団法人鹿児島県育英財団理事長 殿</p> <p style="text-align: right;">学校名</p> <p style="text-align: right;">学校長名 <span style="float: right;">印</span></p> <p style="text-align: right;">作成者名</p>					

- 注 1 ※印の欄は、該当するものを○で囲むこと。
- 2 学業成績欄評定値は、全履修教科・科目の5段階評定の平均値を記入すること。（少数第二位を切り捨てる。）
- 3 学業成績については、高等学校1年生相当の者は、中学校3年生相当の欄、2年生相当以上の者は高等学校（前学年）の欄のみ記入すること。
- \* 記入していただいた情報は、奨学金以外の目的には利用されません。

空 白

# 奨学金振込口座届

10年以上、一度も使っていない口座へは、送金できませんので留意してください。

奨学生 氏名		※1 奨学生番号 (記入しない)					
フリガナ	カゴシマ						
振込先	鹿児島 銀行			支店 出張所			
	※鹿児島銀行の普通預金口座のみ。			※2 銀行コード	0	1	8
預金種類	普通			※3 口座番号			
フリガナ 口座名義人 ※4							
	※奨学生本人名義に限る。						

- ※1, 2 記入しないでください。
- ※3 右詰で記入してください。
- ※4 必ず、奨学生本人名義の口座を記入してください。

口座番号及び口座名義(カナ)が確認できる預金通帳の口座番号等記載ページ(写し)を添付すること。

※必ず、普通預金口座であること。貯蓄預金口座には送金できませんのでご注意ください。

通帳写し貼付欄

普通預金口座のみ

〇〇〇 普通預金 1234567 分離課税

見 本

鹿児島銀行 〇〇支店

〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇

別紙様式2

申請者記入欄	世帯主	住所	
		氏名	
	申請者	学 校 名	氏 名

## 児童養護施設長の意見及びその他参考事項

(児童養護施設入所者の場合)

令和 年 月 日

児童養護施設長

印

\* 記入していただいた情報は、奨学金以外の目的には利用されません。



### 長期療養による年間支出額

申請者氏名  
 \_\_\_\_\_  
 (申請する生徒の氏名を記入)

療養者氏名  
 \_\_\_\_\_  
 (療養費がかかった人の氏名を記入)

申請者との続柄  
 \_\_\_\_\_

(単位：円)

年月	費目				月 計
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年間支出額					
	円	円	円	円	円

- ◆ 表上段に「診療代・医薬品代」の費用項目を記入し、療養に要した領収書を添付し、年間支出額を計算してください。
- ◆ 申請時過去1年間のものについて記入してください。
- ◆ 記入した内容に対応する領収書のコピーが添付されていなければ、医療支出に係る特別控除は受けられません。
- ◆ 提出していただいた書類は返却しませんので、後日原本が必要となるものは、必ずコピーを提出してください。

\* 記入していただいた情報は、奨学金以外の目的には利用されません。

領收書貼付欄

A large, empty rectangular box with a black border, occupying most of the page. It is intended for pasting a receipt, as indicated by the header text above it.

長期療養による年間支出額【緊急採用】

申請者氏名  
 \_\_\_\_\_  
 (申請する生徒の氏名を記入)

療養者氏名  
 \_\_\_\_\_  
 (療養費がかかった人の氏名を記入)

申請者との続柄  
 \_\_\_\_\_

(単位：円)

年月	費目				月 計
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年間支出額					
		円	円	円	円

- ◆ 表上段に「診療代・医薬品代」の費用項目を記入し、療養に要した領収書を添付し、年間支出額を計算してください。
- ◆ 支出増大以前の1年間及び支出増大後から向こう1年間のものを、それぞれ記入し、提出してください。
- ◆ 記入した内容に対応する領収書のコピーが添付されていなければ、医療支出の増大とは認められません。
- ◆ 提出していただいた書類は返却しませんので、後日原本が必要となるものは、必ずコピーを提出してください。

\* 記入していただいた情報は、奨学金以外の目的には利用されません。

領收書貼付欄

A large, empty rectangular box with a black border, intended for pasting receipts. The box occupies most of the page area below the header and above the footer.

## 単身赴任等に伴う年間支出額

主として家計を支えている人(原則、父又は母)が、単身赴任等で別居していて、その生活費用の自己負担額(実費)がある場合に、申告することができます。

会社負担等があり、実費で支払っている項目がない場合は対象外です。

申告する際は、下表に内訳を記入の上、裏面又は別紙に領収書のコピーを貼付してください。

申請者氏名

---

単身赴任者氏名

---

申請者との続柄

---

単身赴任者住所

---

- ◆ 下表に内訳を記入の上、直近4か月分の領収書のコピーを添付し、提出してください。
- ◆ 単なる別居(両親の不仲等によるもの)は、申告の対象となりません。
- ◆ 記入した内容に対応する領収書のコピーが添付されていない場合は、単身赴任の特別控除は受けられません。
- ◆ 添付する領収書には、支払者の氏名が記載されていなければなりません。
- ◆ 通帳のコピーのみでは、領収書と認められません。  
領収書の代わりとして通帳を提出する際は、請求書・契約書等のコピー(単身赴任に係る費用であることがわかるもの)も併せて添付してください。
- ◆ 食費、交通費、電話代、駐車場代、引っ越し代等は、特別控除の対象となりません。  
これらが領収書の金額に含まれている場合は、差し引いて下表に記入してください。
- ◆ 領収書に記載されている金額に、会社等が負担している場合など、自己負担以外の金額が含まれている場合は、これを除いた実費額を下表に記入してください。領収証のコピーには、その負担額の内訳がわかるよう余白に明記してください。
- ◆ 提出していただいた書類は返却しませんので、後日原本が必要となるものは、必ずコピーを提出してください。

領収書の支払月	電気	領収書の支払月	ガス	領収書の支払月	水道	領収書の支払月	住居
年 月		年 月		年 月		年 月	
年 月		年 月		年 月		年 月	
年 月		年 月		年 月		年 月	
年 月		年 月		年 月		年 月	
4か月分の合計		4か月分の合計		4か月分の合計		4か月分の合計	
年額換算額 <small>4か月分の合計×3</small>	円	年額換算額 <small>4か月分の合計×3</small>	円	年額換算額 <small>4か月分の合計×3</small>	円	年額換算額 <small>4か月分の合計×3</small>	円

↓ 4つを合計する

年額換算額合計	円
---------	---

\* 記入していただいた情報は、奨学金以外の目的には利用されません。

領收書貼付欄

A large, empty rectangular box with a black border, intended for pasting receipts. It occupies the majority of the page's vertical space.

## 給与支給（見込）証明書

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

上記の者に対する \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月から \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月までの給与等の支払い（見込みを含む）は下記のとおりとなります。

雇用年月日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

支給年月	支給額（円）	備考
年 月	,	
年 月	,	
年 月	,	
年 月	,	
年 月	,	
年 月	,	
年 月	,	
年 月	,	
年 月	,	
年 月	,	
年 月	,	
年 月	,	
年 月	,	
年 月	,	
年 月	,	
賞 与（ 月）	,	
賞 与（ 月）	,	
賞 与（ 月）	,	
合 計	,	

（注）総支給額を記入してください。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

住 所  
会 社 名  
代 表 者 名







## 学校コード一覧

### 県立高校

学校名	学校コード
鶴丸高校	320013
甲南高校	320021
鹿児島中央高校	320030
錦江湾高校	320048
武岡台高校	320811
開陽高校 全日制	320820
明桜館高校	320951
松陽高校	320790
鹿児島東高校	320056
鹿児島工業高校	320064
鹿児島南高校	320072
指宿高校	320081
山川高校	320099
頤娃高校	320102
枕崎高校	320111
鹿児島水産高校	320129
加世田高校	320145
加世田常潤高校	320153
川辺高校	320161
薩南工業高校	320188
吹上高校	320196
伊集院高校	320200
市来農芸高校	320218
串木野高校	320226
川内高校	320234

学校名	学校コード
川内商工高校	320242
川薩清修館高校	320870
薩摩中央高校	320846
鶴翔高校	320838
野田女子高校	320323
出水高校	320340
出水工業高校	320358
大口高校	320366
伊佐農林高校	320374
霧島高校	320889
蒲生高校	320404
加治木高校	320412
加治木工業高校	320421
隼人工業高校	320439
国分高校	320447
福山高校	320455
曾於高校	320960
志布志高校	320498
串良商業高校	320510
鹿屋高校	320536
鹿屋農業高校	320544
鹿屋工業高校	320552
垂水高校	320561
南大隅高校	320579
種子島高校	320854

学校名	学校コード
種子島中央高校	320897
屋久島高校	320641
大島高校	320650
奄美高校	320676
大島北高校	320684
古仁屋高校	320692
喜界高校	320706
徳之島高校	320862
沖永良部高校	320731
与論高校	320749
楠隼高校	320978

### 市立高校

学校名	学校コード
鹿児島玉龍高校	340511
鹿児島商業高校	340529
鹿児島女子高校	340537
指宿商業高校	340545
出水商業高校	340553
国分中央高校	340561
鹿屋女子高校	340570

### 定時制

学校名	学校コード
開陽高校 定時制	330130
奄美高校 定時制	330124

### 通信制

学校名	学校コード
開陽高校 通信制	350028
クラーク記念国際高等学校	350567
勇志国際高校 通信制	350613
ヒューマンキャンパス高等学校	350630
神村学園高等部 通信制	350648
並木学院高校 通信制	350788
鹿児島実業高校 通信制	370240
鹿島学園高校 通信制	370568
あずさ第一高校 通信制	350796

### 県外

学校名	学校コード
都城聖ドミニコ学園高校	385010
都城商業高校	385018
都城高校	385034
都城西高校	385042
都城東高校	385051
小林西高校	385077
日南学園高校	385085
日向学院高校	385735
都城看護専門学校高等課程	385883
宮崎看護専門学校医療高等課程	385905
秀岳館高校	385972
宮崎第一高校	386111
長崎総合科学大学附属高校	387053
山口県立西京高校	388009

### 特別支援学校(高等部)

学校名	学校コード
鹿児島盲学校	360015
鹿児島聾学校	360023
武岡台養護学校	360112
鹿児島養護学校	360031
鹿児島高等特別支援学校	360171
指宿養護学校	360066
南薩養護学校	360139
串木野養護学校	360058
出水養護学校	360163
加治木養護学校	360074
牧之原養護学校	360147
鹿屋養護学校	360091
中種子養護学校	360082
大島養護学校	360104
鹿児島大学教育学部附属特別支援学校	512541

### 高等専門学校

学校名	学校コード
鹿児島工業高等専門学校	390011
都城工業高等専門学校	390020
熊本高等専門学校	390046
熊本工業高等専門学校八代キャンパス	390143

### 私立高校

学校名	学校コード
樟南高校	370029
鹿児島純心女子高校	370070
鹿児島実業高校	370011
ラ・サール高校	370096
鹿児島高校	370061
鹿児島城西高校	370045
鹿児島情報高校	370088
鳳凰高校	370118
神村学園高等部	370126
れいめい高校	370134
出水中央高校	370151
大口明光学園	370169
鹿屋中央高校	370185
龍桜高校	370550
尚志館高校	370207
樟南第二高校	370037
鹿児島第一高校	370177
志學館高等部	370215
池田高校	370223
鹿児島育英館高校	370231
鹿児島修学館高校	370258

### 専修学校(高等課程)

学校名	学校コード
今村学園ライセンスアカデミー	370266
鹿児島県理容美容専門学校	370320
川内市医師会立川内看護専門学校	370290

## 住所コード一覧

市町村名	住所コード
鹿児島市	46201
鹿屋市	46203
枕崎市	46204
いちき串木野市	46218
阿久根市	46206
奄美市	46222
出水市	46208
伊佐市	46224
指宿市	46210
南さつま市	46219
霧島市	46220
西之表市	46213
垂水市	46214
薩摩川内市	46215
日置市	46216
曾於市	46217

市町村名	住所コード
志布志市	46221
南九州市	46223
姶良市	46225
鹿児島郡三島村	46303
鹿児島郡十島村	46304
薩摩郡さつま町	46392
出水郡長島町	46404
姶良郡湧水町	46452
曾於郡大崎町	46468
肝属郡東串良町	46482
肝属郡錦江町	46490
肝属郡南大隅町	46491
肝属郡肝付町	46492
熊毛郡中種子町	46501
熊毛郡南種子町	46502
熊毛郡屋久島町	46505

市町村名	住所コード
大島郡大和村	46523
大島郡宇検村	46524
大島郡瀬戸内町	46525
大島郡龍郷町	46527
大島郡喜界町	46529
大島郡徳之島町	46530
大島郡天城町	46531
大島郡伊仙町	46532
大島郡和泊町	46533
大島郡知名町	46534
大島郡与論町	46535

令和3年4月1日現在

**奨学金貸与申請書記入上の注意**

※黒か紺のボールペンで記入すること。(鉛筆や消せるボールペンは不可)

第1号様式

**奨学金貸与申請書(高等学校等奨学生:緊急採用)**

奨学金種類		01 高等学校奨学金		学校コード一覧から転記					
学校名	※ <input checked="" type="radio"/> 全・定・通 〇〇高等学校	学校コード	1 1 1 1 1 1	学科名	〇 〇 科	学年	1	※ <input checked="" type="radio"/> 昼・夜	
氏名	フリガナ イクエイ シンタ			生年月日	元号	年	月	日	
	育英 春太				平成	1	7	08	2 3
家族住所	〒	8 9 0 - 0 0 0 8	フリガナ カゴシマケンカゴシマシムラサキバル1-23-4						
	住所コード	4 6 2 0 1	住所コード一覧から転記 鹿児島県鹿児島市紫原1丁目23-4						
	アパート名(マンション) 部屋番号	育英コーポ 100号		携帯電話	090-□□□□-☆☆☆☆				
本人住所	〒	8 9 0 - 0 0 0 8	フリガナ カゴシマケンカゴシマシムラサキバル1-23-4						
	住所コード	4 6 2 0 1	※ <input checked="" type="radio"/> 自宅・学生寮・下宿・その他 ( ) 鹿児島県鹿児島市紫原1丁目23-4						
	アパート名(マンション) 部屋番号	育英コーポ 100号		携帯電話	090-☆☆☆☆-□□□□				
※ 通学方法		<input checked="" type="radio"/> 自宅通学		・ 自宅外通学		看護学科等の5年課程は8年3月まで(5年間)			
貸与開始から卒業までの正規の修学期間		令和 3年 9月 から 令和 6年 3月まで ( 3年間 )							
同一生計の家族状況 (別居者の番号を○で囲み, 専修学校在学中の者については高等・専門課程の別を明記)									
別居者に○	続柄	氏名	年齢	所得の種類	在学学校			※ 生徒・学生の通学方法	現在受けている又は予約している奨学金の団体名
					※ 設置別	学校名	学年		
1	父	育英 春男	48	<input checked="" type="radio"/> 給与	専業主婦等で全く収入のない場合も市町村役場が発行する令和3年度所得証明書を提出してください。(収入が無いという事の証明が必要です。)				
2	母	育英 秋子	45	<input checked="" type="radio"/> 事業所得					
3	本人	育英 春太	15	なし	国・ <input checked="" type="radio"/> 公・私	〇〇高等学校	1	<input checked="" type="radio"/> 自宅 <input type="radio"/> 自宅外	
4	姉	育英 春子	21	給与	国・公・私			<input type="radio"/> 自宅 <input type="radio"/> 自宅外	
5	姉	育英 夏子	19	なし	国・公・ <input checked="" type="radio"/> 私	△△専修学校(専門課程)	1	<input type="radio"/> 自宅 <input checked="" type="radio"/> 自宅外	
6	弟	育英 冬男	16	なし	国・公・私	□□中学校	2	<input type="radio"/> 自宅 <input type="radio"/> 自宅外	
7	祖母	育英 フユ	74	年金	国・公・私			<input type="radio"/> 自宅 <input type="radio"/> 自宅外	
8					特別控除の対象となるので学校名を正確に記入すること。				
9					所得の種類は、必ず記入し、種類に応じて必要な証明書を添付すること。				

注① ※印の欄は、該当するものを○で囲むこと。

注② 「住所コード」欄は、別添「住所コード一覧」を参照し記入すること。

注③ 「学校名」欄は、「◎◎市立〇〇中学校, △△専修学校(専門課程), □□高校,」など正確に記入すること。

注④ 「貸与開始から卒業までの正規の修学期間」欄は、看護学科の場合5年間, 通信制・定時制の場合4年間

\* 記入していただいた情報は、奨学金以外の目的には利用されません。



**奨学金振込口座届記入上の注意**

別紙様式1

# 奨学金振込口座届

10年以上、一度も使っていない口座へは、送金できませんので留意してください。

奨学生 氏名	育英 春太	※1 奨学生番号 (記入しない)					
フリガナ	カゴシマ	クエイ					
振込先	鹿児島 銀行	育英					支店
	※鹿児島銀行の普通預金口座のみ	出張所					
預金種類	普通	※2 銀行コード	170	0	1	8	5
		※3 口座番号		1	2	3	4
				5	6	7	
フリガナ 口座名義人	184 クエイ シュンタ 199						198 228
※4	育英 春太	通帳の表示どおり、 <b>全て大文字で記入</b>					

- ※1, 2 記入しないでください。
- ※3 右詰で記入してください。
- ※4 必ず、奨学生本人名義の口座を記入してください。

6桁の場合、最初に0を記入

口座番号及び口座名義(カナ)が確認できる預金通帳の口座番号等記載ページ(写し)を添付すること。

※必ず、普通預金口座であること。貯蓄預金口座には送金できませんのでご注意ください。

